Annexe 5 - Charte DOE USID Istres-Orange-Salon de Provence

Cette charte permet de comprendre les attendus à minima afin de pourvoir aux besoins futurs de la maintenance et de la gestion technique et patrimoniale du bien.
Si son organisation n'est pas toujours demandée lors de la consultation elle permet toutefois :

- De fournir une charte aux entreprises n'en disposant pas et de savoir ou classer les éléments (dossiers)
- De fournir les attendus à minima aux entreprises ayant une charte. Notez toutefois que votre charte interne devra être explicite et permettre une bonne compréhension du classement et des documents, un sommaire explicite est donc recommandé.
- De rationnaliser la compréhension future et de l'unifier en lecture aux maintenanciers.

Table des matières

1. Préambule 1
2. Aide aux MOA/Moe/entreprises : fichiers et chartes types 1
3. Taille et nommage des DOE 2
4. Contenu technique du DOE 2
   a. Sommaire 2
   b. Arborescence du DOE MOA/MOe : 2
   c. Arborescence du DOE entreprises 3

1. Préambule

Ce DOE type ne doit pas contenir de dossiers vides lors du rendu final.

Le Dossier « 00_données_sensibles (dossier crypté ZED ou fourni en main propre) » reprendra les mêmes caractéristiques que l'arborescence proposée et contiendra les données jugées sensibles :

- pour la sécurité,
- pour la défense, en cas de doute se référer à l'officier sécurité
- pour les utilisateurs (code d'accès, admin, IP, …)

En clair un doe entièrement secret défense ou DRSF serait inclus dans ce dossier 00 et pour un partiel seules les infos secrètes seraient présente dans ce dossier et n'apparaitraient pas dans les autres.
Préciser le niveau dans le titre du dossier (SD ou DRSF).

*Par défaut, Windows utilise une limite de longueur de chemin (MAX_PATH) de **256 caractères** : Fichiers d'attribution de noms, Chemins d'accès et Espaces de noms.*

La longueur des caractères dossiers et sous dossiers doit rester inférieure à 256 caractères espaces compris du dossier racine au bout du nommage du fichier, il faut rester minimaliste sur l'arborescence présentée afin de ne pas générer d'erreurs de copies et de perte de fichier. La **taille maximale par DOE** acceptable par notre base de donnée est de **2 Go** ➔A ce titre il est recommandé de conserver une arborescence de même type dans des doe distincts par lots ou corps techniques.

2. Aide aux MOA/Moe/entreprises : fichiers et chartes types

Une trame vous est fournie dans le dossier «01_documents types&Outils ». Vous trouverez également :

- Sous-dossier « chartes graphiques et AUTOCAD » :
  - La charte graphique du SID à appliquer pour les réseaux et plans de masse
  - L'état de calque attendu pour les vues en plan est donné au format .dwg. Il est demandé de respecter la charte. Pour les réseaux il est demandé de

faire des extensions de calques mentionnant la classe de précision obtenue
    - Un outil « Tlen.lsp » à charger sous autocad. Cet opensource vous permet d'effectuer sans peine les métrés par type de réseaux 2D comme demandé plus loin (charger lisp, isoler les calques souhaités, commande « tlen », sélection globale, entrée→somme cumulée des polylignes). La condition est d'avoir un fichier autocad 2d.
- Sous-dossier « CIC_Pivots_GTPv4» : Fichiers équipements exigés contractuellement pour la v4 de GTP.
    - Se rapprocher de la MOA ou du gestionnaire de patrimoine pour les numérotations des composants ou des locaux
    - Remplir tous les champs obligatoires et à fiabiliser.
    - Aucune colonne ne doit être ajoutée. Ajout de lignes possibles, 1 seule ligne par équipement.
    - Pour les équipements non encore disponibles dans ce dossier, proposer un tableau Excel unique comme demandé au 3.1 & 3.5.
    - CIC systèmes de climatisation : le fichier Excel « composants Bâtis » comporte les unités extérieures liées au bâtiment avec en observation les locaux liés par unités extérieures. Donner le nmr de série comme identifiant en cas de pluralité de même modèles, 1 ligne par modèle.
- Sous-dossier « CERFA » : contient des CERFA vierge à remplir impérativement (ex. CVC). Les fichiers remplis sont à déposer au 3.3.7

3. Taille et nommage des DOE

Afin de respecter des **tailles acceptables de DOE** il est recommandé de traiter les gros dossiers type CVC et CFO en dossier type séparés.

Il vous est demandé de respecter

- Charte graphique en type de ligne, calques et format admissible de fichier acad ou DGN
- Longueur de chaine de caractères dans l'arborescence des dossiers et du nommage à respecter (256 caractères depuis la racine du support)
- Arborescence maximale du DOE : 3 niveaux sous la racine
- En pratique :
    - S'efforcer de réduire au mieux la taille des documents par les techniques de compression,
    - Séparer les DOE de gros lots techniques (CVC, CFO-CFA, SSI par ex) selon l'arborescence fournie,
    - SIG/DAO : Utiliser les xréf pour les fonds topo existants, lidar, … Pour les natifs compatibles microstation v8i ou autocad 2010, merci d'exporter l'arborescence du projet et de ses Xref avec l'option lien relatif activée.

4. Contenu technique du DOE

a. Sommaire

S'il n'est pas fourni par la MOA ou est de type fourni par l'entreprise, le sommaire reprend les noms des documents, leurs type, version et l'emplacement dans l'arborescence du DOE, il comporte également une observation claire et concise du document

b. Arborescence du DOE MOA/MOe :

Ce dossier est à insérer dans la livraison du DOE par ceux qui ont commandés les PI intéressant d'éventuelles pathologies futures (géotechnique, hypothèses applicables, …), les études de risques (ARF, ETF, environnementales) ou la connaissance du patrimoine (géo détection des réseaux)

- **Racine :**
  - Disponible en dossier 00, le fichier de suivi d'opération entièrement renseignés lors de la livraison (nmr G2d, surfaces, dénomination des composants et des locaux, utilisation, éléments de l'opération COSI)➔ travail au long du projet en partenariat avec Gestionnaire technique USID et domaine.
  - Bordereaux de remise utilisateur, de transfert, observations restantes à livraison de l'ouvrage
- **«0_Etudes-Préalables (PI-entrants ou phase préalable aux travaux)» : Résultat des Etudes Fournies par la MOA, l'AMO ou la MOe (Prestations Intellectuelles, ESQ, AVP, PRO, EXE_préparation travaux)**
  - **« 0.1_EVT » :**
    - Dossiers d'études des bassins versants, hydrogéologiques, hydrologiques, géologiques, faune-flore
    - Décision de la MISE, de l'AE
    - Tout autre étude intéressant l'environnement
  - **« 0.2_RZO_IC-OL » :** Investigations Complémentaires ou Opérations de localisation prévues règlementairement. Rapport de la géo détection des réseaux de l'entreprise certifiée sur le site ineris indiquant la précision obtenue ou rapport des réseaux trouvés suite à techniques de recherche intrusives
  - **« 0.3_Démolitions-deconstruction-Preparatoires »** descriptif général du projet et plan simplifié indiquant les démolitions, déconstructions et dévoiements hors projet effectuées au titre de la préparation du chantier ou préparatoire de l'opération.
  - **« 0.3+n_nommage d'études utiles ultérieurement » :** par exemple les résultats de carottages profonds, portance et sondages à la pelle. La nature des sols est à mettre dans le dossier 0.1.

c. Arborescence du DOE entreprises

Cette architecture de DOE peut être combinée ou séparée par lot ou entreprises. A des fins de bonne compréhension future, des lots différents mais portant sur une même thématique devront décrire le contenu de leurs missions en sommaire (précision par exemple (lot 1 lignes de vie – bardage – couverture / lot 2 : lignes de vies intérieures).
La charte graphique du SID est à respecter pour les fichiers natifs autocad ou équivalent (calques, types de lignes, sémiologie). Un modèle autocad vous est fourni en plus du guide dans le dossier 00.

- **Racine :** fichiers contenus dans le dossier 00 dûment renseignés selon la nature du projet. Sont impératifs les fichiers pivots
- **« 1_Natifs » :**
  - Format .dwg compatible autocad 2010 ou .dgn microstation v8i (Inclus les natifs des IC et OL).
    - échelle de dessin 1 :1 format métrique, système géodésique RGF93 + mention de la projection conique adaptée (CC44 pour la BDD Istres).
    - Nommage du fichier selon la chate SID fournie au dossier 00
    - Précision des indices dans le cartouche et le nommage
    - Si le nommage est codifié, ajouter un plan de découpage des planches.
    - La compatibilité avec Geomensura des Fil d'eau réseaux humides est souhaitable dans l'intégration des projets et des calculs
    - Les plans BIM devront être doublés d'un natif
  - **« 1.1_RZO »** :
    - Un exemplaire 3D et un exemplaire 2D du natif doit être fourni.

- La classe de précision attendue est de type A :
  - Pour l'existant sensible, faite par un organisme certifié ou habilité
  - Pour les nouveaux réseaux par géomètre.
- Pour l'existant les recherches, détections ou géodétection réseaux rendues nécessaires (IC ou OL) feront l'objet d'une insertion dans ce dossier.
- Pour les plans de récolements, dissocier le fichier des IC/OL dévoyés, griser les abandonnés, enlever les dépollués, les dissocier dans des calques parlants.
- Les Fils d'eau et pente seront précisés en étiquette ainsi que les sections utilisées. Concernant les réseaux extérieurs aux bâtiments, la classe de précision devra systématiquement être indiquée dans le cartouche et le calque.
- La compatibilité avec Geomensura des Fil d'eau réseaux humides est souhaitable dans l'intégration des projets et des calculs
- Lister dans le tableau excel « ml_RZO » les mètres linéaires de réseaux crées, depollués et abandonnés lors des travaux. Un fichier utile sous autocad « Tlen.lsp » (opensource) vous est fourni pour le cumul des polylignes.

- **1.2 « Implantation »** Les éléments suivants sont à prévoir :
  - **VP_Plan général du bâtiment avec mention dans le cartouche de la Surface d'emprise (hors tout), de la SHOD, de la surface utile**
  - **VP_Plan par niveau (inclus sous station) avec numérotations et surfaces utile des locaux. Le total de la surface utile des locaux par niveau sera indiqué dans le cartouche, la surface utile de chaque local sera indiqué sur le plan.**
- **« 1.(2+n)_grandes familles »** Sous-dossiers par grands item (i.e. : Beton&feraillage, charpente, porte&portails, clôtures, CFO-CFA, SSI…)

- **« 2_Plans » : en pdf**
  - Nommage en « date_nom comprehensif_ VP pour vue en plan/PT pour profil en travers/CP pour coupe/FCD pour plan de façade/SC pour Schema de principe, SY pour synoptique) _RGF93ccxx(projection conique)_indX.X (indice).
  - L'échelle, la légende (y.c sémiologique), l'orientation, le système géodésique RGF93 (Lambert 93) et la projection conique adéquate reportée dans le cartouche et le nommage.
  - Report par repère sur plans des types et modèles d'équipements
  - Cahier des profils en travers notamment en chaussée
  - Plan de découpage à fournir si numérotation propre
  - **« 2.1 Réseaux »** :
    - Concernant les réseaux extérieurs aux bâtiments, la classe de précision devra systématiquement être indiquée dans le cartouche. La classe de précision attendue est de type A, faite par géomètre pour les nouveaux réseaux. Les Fils d'eau et pente seront précisés en étiquette ainsi que les sections utilisées.

- Récolements faisant figurer l'existant (resultante des IC/OL) et mentionneront les éléments abandonnés et/ou dépollués ainsi que la classe de précision atteinte.

- **2.2 « Implantation »** Les éléments suivants sont à prevoir :
  - **VP_Plan général du bâtiment avec mention dans le cartouche de la Surface d'emprise (hors tout), de la SHOD, de la surface utile**
  - **VP_Plan par niveau (inclus sous station) avec numérotations et surfaces utile des locaux. Le total de la surface utile des locaux par niveau sera indiqué dans le cartouche, la surface utile de chaque local sera indiqué sur le plan.**
- **« 2.(2+n)_grandes familles »** Sous-dossiers par grands item (i.e. : Beton&feraillage, charpente, porte&portails, clôtures, CFO-CFA, SSI…)

- **« 3_DUEM » :**
  - **«3.1_Equipements_CVPO » :**
    - Fichier excel ou équivalent synthétisant :
      - Listing des équipements soumis à CVPO (une croix suffit)
      - Marque et type-nmr de série
      - Nombre posés,
      - Localisation (n° pièce ou coordonnées GPS à minima)
      - Date de pose
      - Lien vers fiche techniques (celle mise dans le dossier 3.2
      - Lien vers fiche convernée en « 3.5_gamme de maintenance » ou fréquence de maintenance
    - ou Fichiers pivots issus de GTP (non encore disponibles) – coordination nécessaire avec correspondant GTP. Ce fichier comporte des entêtes et recense les types d'équipements pouvant être exécutés, il recense les éléments nécessaires aux CVPO (fabriquant, type, nombre, nmr de série, pression de service, …etc)
  - **« 3.2_Fiches-Techniques-Approbations » : Fiches techniques**
    - Liste des équipements regroupés en document unique et par items de maintenance (CVC, ESP, CFO, CFA). La quantité et la localisation doit être indiquée
    - docs technico commerciales, bien penser à encadrer, entourer ou surligner les modèles concernés. Reporter sur la fiche le nmr de repère concerné
  - **« 3.3_Vérifications » :**
    - **« 3.3.1_Notes-de-calcul_Dimensionnement »** plans de ferraillage, ARF & ETF, bassins, surverses, séparateurs hydrocarbures, cuves …
    - **« 3.3.2_Certifications »** fiches de certifications des produits émise par organisme certificateur (inclus la méthodologie)
    - **« 3.3.3_Attestations »** attestations de mise en service par installateur, attestations
    - **« 3.3.4_Contrôle »** contient les contrôles fait par organismes de vérification indépendant et SPS (i.e la Vérification initiale électrique, les contrôles obligatoires suite à une première mise en service)
    - **« 3.3.5_Inspections »** hors contrôles organismes certificateurs (inspections video par exemple)
    - **« 3.3.6_essais »** par exemple des essais plaques en voirie, des vérifications Q en compactage

        - **« 3.3.7_CERFA »** sous-dossiers par thématiques (ex CVC)
    - **« 3.4_Suivi & GPA » :**
        - Etat des lieux des actions encore en cours ou documents en attente de livraison lors de la remise du DOE. Ce dossier contient un natif (modifiable) et un non modifiable. Le nommage précise la date et l'indice. AAAAMMJJ_nom_indx.y (x+1 est un livrable contrôlé par la MOA, y est une version intermédiaire jusqu'à complétude et contrôle)
        - Document unique indiquant les garanties des équipements ainsi que la liste des maintenances incluses en garanties ou contractuellement
        - PV de livraisons
    - **« 3.5_gammes de maintenance »** fiches de maintenance et listing des appareils soumis à maintenance, fréquence, modus operandi
    - **« 3.6 _CIC_fichiers-pivots » contiendra les fiches des équipements fiabilisés sur GTP et devant être contractuelement rempli par l'entreprise. Ne dispense pas du fichier excel indiqué au 3.1 pour les équipements non présents dans ce dossier. Modèles vierges dans le dossier « 01_documents types&Outils »**
- **« 4_DIUO » :**
    - DIUO
    - Organigramme des clefs : tableau synthétique conforme aux repères sur les plans
    - Notices d'utilisations et d'entretien
- **« 00_données_sensibles (dossier crypté ZED ou fourni en main propre) »** Tout ce qui est du ressort des informations sensibles au sens de la défense. L'architecture de ce dossier peut reprendre celle du DOE. Inclus les natifs qui sont à dissocier du dossier 1 supra (par exemple Prodef& systèmes de sécurité, caméras).
- **« 5_DeveloppementDurable» :** ce dossier ne contient pas les études préalables aux travaux et contient uniquement les données résultantes des travaux et des diagnostics post-travaux
    - « 5.1_MVT » mouvement des terres
    - « 5.2_BSD » gestion des déchets et bordereaux de suivi des déchets et méthodes utilisées
    - « 5.3_ICPE » traitement de déchets issus d'ancien ICPE ou terres polluées, déclarations ou changements de type lié aux travaux, recommandations.
    - « 5.4_IOTA» méthode exécutée pour les rebouchages ou la création de piezomètres, forages, puits, bassins, déclarations BRGM
    - « 5.5_NRJ » Bilans thermiques des travaux, C2E, fichier listant les équipements visant au contrôle de l'énergie (ex compteurs connectés ou pilotés, sous-comptage et comptage principal bâtiment), certifications environnementales du projet et du bâtiment, …